

Aika: Ti 25.5.2021 klo 16.30 – 18.10

Paikka: Mikonkatu 8, Rukoushuone

Läsnä: Hietanen Heimo puheenjohtaja
Hännikkälä Jorma
Koivusaari Eino
Raitala Reijo
Nummi Marjaana
Kaski Bia
Myllykoski Sonja saap. 16.40 §39 käsittelyn aikana
Pekola Antti
Pullinen Laura
Ruuhikorpi-Mäki Teija
Karihaara Juuso

Pois: Tanttinen Markku
Ihalainen Matti
Jylhe Paula
Peltomäki Lea

ESITYSLISTA

- 35 Kokouksen avaus
- 36 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 37 Pöytäkirjan tarkastajat
- 38 Kokouksen työjärjestys ja muut esille tulevat asiat
- 39 Ympäristödiplomin hakeminen
- 40 Keski-Porin seurakunnan kolehtisuunnitelma 13.6.2021-3.10.2021
- 41 Keski-Porin seurakunnan strategia
- 42 Muut asiat
- 43 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
- 44 Kokouksen päätös

35 § Kokouksen avaus

Alkuhartaus ja avataan kokous.

36 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7: 4 §:n 1 mom:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Esityksen mukaan.

37 § Pöytäkirjan tarkastajat

Esitys: Seurakuntaneuvosto
1. Valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
2. Päättää, että pöytäkirja tarkastetaan to 27.5.2021 klo 15 Keski-Porin seurakuntatoimistossa, Hallituskatu 9b.

Päätös: 1. Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Teija Ruuhikorpi-Mäki ja Juuso Karihaara.
2. Esityksen mukaan.

38 § Kokouksen työjärjestys ja muut esille tulevat asiat

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 5 § mukaan seurakuntaneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen toimenpiteiksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava seurakuntaneuvoston jäsenille. Mikäli asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäiset asiat voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Jos asia 2 § mukaan on kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Mikäli halutaan käsiteltäväksi muita kuin esityksessä valmisteltuja asioita, tulee jäsenten tehdä niistä esitys kokouksen alussa ja kokous päättää otetaanko ne kiireellisinä käsiteltäväksi vai lähetetäänkö ne valmisteluun.

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään jaettu esityslista.

Päätös: Esityksen mukaan.

39 § Ympäristödiplomin hakeminen

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.3.2021/38 (liite 1) päättänyt käynnistää ympäristödiplomin hakemisen Porin seurakuntayhtymälle. Keski-Porin seurakuntaneuvosto on omassa lausunnossaan puoltanut ympäristödiplomin hakemista.

Yhteinen kirkkoneuvosto on yllä mainitussa kokouksessa päättänyt pyytää seurakuntaneuvostoja nimeämään seurakuntaan ympäristövastaavan ja ilmoittamaan valinnasta 31.5.2021 mennessä HTH-palveluihin.

Esitys: Seurakuntaneuvosto nimeää Keski-Porin seurakunnan ympäristövastaavan ja ilmoittaa valinnasta HTH-palveluihin.

Päätös: Keski-Porin seurakuntaneuvosto nimesi Keski-Porin seurakunnan ympäristövastaavaksi Tapani Toiviaisen ja Eeva-Liisa Saviojan. Työryhmän kokouksissa he vuorottelevat työtilanteidensa sen salliessa.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

40 § Keski-Porin seurakunnan kolehtisuunnitelma 13.6.2021-3.10.2021

Kirkkojärjestys 2: 8 §:ssä todetaan: ”Seurakuntaneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty KL 22: 2 §:n 1 mom:n 9 kohdan mukaisesti.”

Esitys kolehtisuunnitelmaksi liitteenä.

Esitys: Seurakuntaneuvosto

1. hyväksyy liitteen (liite 2) mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 13.6.2021 - 3.10.2021
2. päättää, että kirkkoherralla on oikeus perustellusta syystä muuttaa kolehtisuunnitelmaa.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

41 § Keski-Porin seurakunnan strategia

Keski-Porin seurakunnassa ei ole voimassa olevaa strategiaa. Seurakunnassa viimeksi toteutettu toimintarakenteen päivitys on jäänyt monilta osin ottamatta käytäntöön. Kun seurakunnassa toimitettiin vuonna 2020 piispantarkastus, kehoitettiin seurakuntaa päivittämään toimintarakenteensa. Samalla muuttunut toimintaympäristö edellyttää seurakunnalta painopisteiden asettamista ja pohdintaa työn priorisoinnista. Seurakunnassa on päätettävä, mihin toiminnassa keskitytään, kun resurssit tulevana vuosina vähenevät.

Seurakunnassa on syyskaudella 2020 käyty henkilöstösuunnittelutyöskentely. Ilman voimassa olevaa strategiaa se jäi monella tavalla pinnalliseksi. Siksi sekä luottamushenkilöt että työntekijät odottivat strategiaproessin nopeaa käynnistämistä ja etenkin sen lopputulosta.

Seurakunnan strategian tekeminen edellyttää toimintaympäristön tuntemista, arvojen pohdintaa ja määrittelyä sekä näkyä siitä, mitä tavoitellaan. Se on elävä suunnitelma siitä, mihin suuntaan yhteisöä halutaan johtaa. Strategia on välttämätön niin yhteisön työntekijöille, luottamushenkilöille kuin seurakuntalaisillekin. On välttämätöntä tuntea puitteet, joissa toimitaan. Yhtä välttämätöntä on yhdessä sopia, minkä asioiden halutaan olevan niitä, jotka määrittelevät päätöksentekoa, toimintaa ja seurakuntaelämää.

Uusi strategia on tehty toisin kuin perinteinen seurakuntastrategia. Tämä johtuu osin tiukasta aikataulutuksesta. Seurakunnan kehittämiseksi on uusi strategia saatava laadittua ilman aiheetonta viivyttelyä, koska kehittäminen ilman näkyä suunnasta on tuloksetonta hapuilua. Toiseksi korona-aika on estänyt niin työyhteisön keskinäisen kuin luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteisen työskentelyn. Kolmanneksi uuden muotoinen työskentelytapa johtuu siitä, ettei uusi strateginen johtaminen pyri luomaan kiveen hakattua määritelmää strategian sisällöstä, vaan strategia muotoutuu valittujen periaatteiden mukaisesti ja elää ottaen huomioon jatkuvan muutoksen, ympäristön epävarmuuden ja uuden luomisen. Nykyajattelun mukaan strategia ei ole koskaan valmis.

Keski-Porin seurakunnan strategiatyön valmistelu alkoi 11.11.2020 työyhteisön kanssa käydyllä strategiakeskustelulla. Henrika Hyttinen-Koponen, Tiina Jokiperä ja Charlotta Vuori olivat valmistaneet kokonaiskirkon Ovet auki strategian esittelyn. Esityksen jälkeen käytiin aiheesta keskustelu Keski-Porin oman strategiatyöskentelyn käynnistämiseksi.

Seurakuntaneuvosto oli päättänyt luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteiseksi strategiapäiväksi 3.2.2021. Tämä työskentely piti peruuttaa koronarajoitusten takia. Sen sijaan 7.4. työntekijäkokouksen yhteydessä koko työyhteisö sai tarkennetun tehtävänannon työstää työryhmittäin oma näkemyksensä Keski-Porin seurakunnan strategiasta. Työryhmät toimittivat työskentelynsä tulokset 23.4.2021 mennessä. Kirkkoherra laati strategian pohjaa työryhmien työskentelyn perusteella. Tämä pohja toimitettiin 30.4.2021 työyhteisölle ja seurakuntaneuvoston jäsenille, joille toimitettiin myös työryhmien muistiot. Kommentointiaikaa tähän materiaaliin oli 7.5.2021 saakka. Uusi versio toimitettiin työyhteisölle ja siitä keskusteltiin työntekijäkokouksessa 12.5.2021. Tämän keskustelun sekä erikseen saatujen kirjallisten palautteiden pohjalta kirkkoherra laati strategian 25.5.2021 seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi.

Keski-Porin seurakunnan strategia on kuin käynnistysmoottori: tämän myötä todellinen strategiatyöskentely vasta aloitetaan, kun ryhdytään sitä toteuttamaan. Strategian ytimenä on yhteisönmuodostus alueellisesti ja rajoja ylittäen. Yhteisöllisyys rakentuu jumalanpalveluselämän ympärille. Keski-Porin seurakunnan strategia on elävä ja muuttuva strategia, joka ohjaa toimintaa ja itse rakentuu koko ajan toiminnan kautta. Tulevan syksyn aikana jokaiseen työympäristöön valitaan moniammatillinen tiimi, toimintarakenne hiotaan ja työympäristöille valitaan strategian mukaiset painopistealueensa ja konkreettiset tehtävätavoitteet. Erityistä huomiota vaatii digitaalisen yhteisön muodostaminen ja viestintä. Toinen merkittävä kehityksen painopiste on seurakunnan vapaaehtoistyön kehittäminen. Strategian toimeenpano edellyttää työyhteisön kohtaamista erilaisissa toiminnasta nousevissa ja sitä tukevissa kokoonpanoissa. Myös tämä osa seurakunnan toimintarakenteesta on rakennettava syksyn aikana. Vastuu tästä työstä on työyhteisöllä kirkkoherran johdolla.

Toimintarakenteen muodostamisen yhteydessä on pohdittava ja tarvittaessa toteutettava mahdolliset lähiesimiesratkaisut. Niiden tarve ilmenee toimintarakenteen käyttöön ottamisen yhteydessä ja päätöksen niistä tekee seurakuntaneuvosto.

Tästä eteenpäin strategiaa tarkastellaan vuotuisissa kokoontumisissa työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kesken. Vaikka uusi strategia elää ajassa, on sille asetettava myös aikaraami, jonka puitteissa vision toteutumiseen pyritään. Kahdesta kolmeen vuodessa on aika arvioida, kuinka hyvin strategia on toiminut. Silloin tehdään myös tarvittavat muutokset ja tarkennukset strategiaan.

Lava arviointi: Seurakunnan strategialla on suuri merkitys lasten ja nuorten kokemukselle seurakunnan jäsenyydestä. Lapsia ja nuoria tullaan kuulemaan asiasta vielä strategiakaudella.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä (liite 3) olevan ehdotuksen Keski-Porin seurakunnan strategiaksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

42 § Muut asiat

-Keski-Porin seurakuntaneuvoston seuraava kokous 15.6.2021 klo 16.30, Mikonkatu 8.

-Seurakuntien toiminnan muutos ja alueelliset kehitystrendit – pitkittäistutkimus. Tutkimuksen suunnittelusta ja toteutuksesta vastaavat yhteistyössä Diakonia-ammattikorkeakoulu (Diak), Kirkkohallitus ja Kirkon tutkimuskeskus. Pitkäaikaisten kumppaniseurakuntien löytämiseksi yhteistyötä on tehty myös tuomiokapitulien kanssa. Jokaisesta hiippakunnasta on esitetty mukaan 3-4 seurakuntaa, joista yksi on Keski-Porin seurakunta. (Liite 4)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: KL 24: 5 mukaan päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

43 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi liitteenä olevat oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

44 § Kokouksen päätös

Esitys: Laura Pullinen hiljentää päätökseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

HEIMO HIETANEN
Heimo Hietanen, puheenjohtaja

EEVA-LIISA SAVIOJA
Eeva-Liisa Savioja, sihteeri

TEIJA RUUHIKORPI-MÄKI
Teija Ruuhikorpi-Mäki, pöytäkirjan tarkastaja

JUUSO KARIHAARA
Juuso Karihaara, pöytäkirjan tarkastaja