

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

Meri-Porin seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika	10.06.2021 klo 16:17	-17:48
Kokouspaikka	Pihlavan kirkon seurakuntasali	
	klo 16.17 alkaen.	
Osallistujat	Kruus Tuija Frangén Aija-Mari Gustafsson Tarja Heilimä Janne Kause Anne Koivusilta Jan Kukkakorpi Raija Leppiniemi Tellervo Peltola Janna Rouvali Arja-Leena Säämäki Matti Viitala Matti Virtanen Lasse	puheenjohtaja jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen, saapui §71 aikana jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Varajäsenet	Multanen Raija-Liisa	
Poissa	Virtanen Lasse	
Muut osallistujat	Nelli Sopenkivi	sihteeri

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 70 Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 71 Meri-Porin seurakunnan kappalaisen viran vaali	2
§ 72 Ilmoitusasiat	6
§ 73 Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	7
§ 74 Oikaisuvaatimusohje	8

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

§ 70 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. KL 7:4

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja tarkastetaan pe 11.6.2021

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Raija Kukkakorpi ja Tellervo Leppiniemi.

Päätös Pöytäkirja tarkastetaan pe 11.6.2021

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Janna Peltola ja Arja-Leena Rouvali.

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

§ 71 Meri-Porin seurakunnan kappalaisen viran vaali

Diaarinumero DPOR/144/01.01.01/2021

Valmistelija

Esittelijä

Tuomiokapituli on päättänyt istunnossaan 4.3.2021 (82 §) julistaa Meri-Porin seurakunnan kappalaisen viran haettavaksi 1.4.2021 klo 15 päättyvin hakuajoin. Hakemuksensa virkaan ovat määräajassa jättäneet seuraavat papit (aakkosjärjestyksessä):

Juha Ijäs, pastori

Jyrki Kaukanen, Ulvilan seurakunnan vs. kappalainen

Samuel Mäkinen, Kauhavan seurakunnan ma. seurakuntapastori

Petra Pohjanraito, Hyvinkään seurakunnan kappalainen

Ilkka Riihimäki, Rauman seurakunnan seurakuntapastori

Eija Santahuhta, pastori

Anne Sippola, Keski-Porin seurakunnan vt. kappalainen

Meri-Porin seurakunnan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 15.2.2021 (18 §) antanut lausunnon viran erityisistä tarpeista:

Eriytyiset tarpeet Meri-Porin seurakunnan kappalaisen viralle ovat seurakuntatyön tuntemus, motivaatio kehittää diakonia- ja lähetystyötä, yhteistyökyky ja tiimityön taidot, hyvät vuorovaikutus- ja viestintätaidot sisältäen sosiaalisen median osaamista. Edellytämme tehtävän kannalta tarpeellisia IT-taitoja sekä mahdollisuutta liikkua omalla autolla laajan seurakunnan alueella. Työalat on jaettu seurakunnan papiston kesken. Virkaan valittava toimii arkityössä osana oman työalansa tiimiä. Lisäksi tehtävään kuuluvat muut papin työt; kuten messujen toteuttaminen, kirkolliset toimitukset, sielunhoito, rippikoulutyö ja muu seurakuntatyö. Eduksi katsotaan kokemus kirkkoherran sijaisena toimimisesta ja hallinnon tuntemus.

Kappalaisen viran työala on diakonia- ja lähetystyö.

Virantäytössä sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Kappalaisen viran palkkaus on kirkonpalkkausjärjestelmä 602 vaativuusryhmä mukainen.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli totesi 12.5.2021/150, että kaikki hakijat ovat kelpoisia hakemaan avoinna ollutta kappalaisen virkaa ja antoi KJ 6:16,6 mukaisen lausunnon hakijoista. Lausunto on toimitettu seurakuntaan ja ollut seurakuntaneuvoston käytettävissä. Samoin seurakuntaneuvoston käytettävissä on ollut virkaa hakeneiden hakemukset, todistukset ja nimikirjatiedot KirkkoHR:stä. Tuomiokapitulin lausunto on liitteenä.

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU 18.5.2021/ 45§ ”Seurakuntaneuvosto päätti:

Nelli Sopenkivi, Seurakuntasihteeri 11.06.2021 1. valita valmisteluryhmään:

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

Heilimä Janne,
Peltola Janna,
Rouvali Arja-Leena,
Säämäki Matti,
puheenjohtajaksi Kruus Tuija ja
sihteeriksi Meri-Porin seurakunnan sihteeri Sopenkivi Nelli,

2. että, valmisteluryhmä valmistelee kysymykset hakijoiden haastattelua varten,
3. että, valmisteluryhmä valitsee haastateltavat ja valmistelee ansiovertailun haastattelun jälkeen,
4. seurakuntaneuvoston haastattelu kokouksen ti 1.6.2021 kello 16, sekä
5. kappalaisen vaalin seurakuntaneuvoston valintakokous to 10.6.2021 kello 16.”

Valmisteluryhmä päätti hakemuspapereiden, koulutuksen, työkokemuksen ja tuomiokapitulin lausunnon perusteella kutsua haastatteluun lisätiedon saamiseksi Juha Ijäksen, Jyrki Kaukasen, Petra Pohjanraidon sekä Anne Sippolan. Valmisteluryhmä laati haastattelukysymykset ja haastattelut toteutettiin seurakuntaneuvostossa 1.6.2020/ 66§: klo 16.20 Juha Ijäs, klo 17.10 Jyrki Kaukanen, klo 18.00 Petra Pohjanraito ja klo 18.50 Anne Sippola. Heiltä pyydettiin myös sosiaalista mediaa varten esittelyvideot laitettavaksi Meri-Porin seurakunnan Facebook-sivuille.

Seurakuntaneuvoston on erityisesti kiinnitettävä huomiota viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) salassapitosäännöksiin. Virantäyttöasiakirjoihin saattaa sisältyä viranhaltijan valintaa koskevia arviointeja tai hakijan yksityiselämään tms. liittyviä tietoja (julkisuuslaki 24 § 29 ja 32 kohdat). Nämä tiedot ovat salassa pidettäviä ja kirkkolain 6 luvun 28 §:n mukaan seurakunnan viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §).

Koska Meri-Porin seurakunnan seurakuntaneuvosto on päättänyt asettaa virkaan valittavalle koeajan, on tästä koeajasta KL6:17 mukaan päätettävä virkasuhteeseen ottamisesta päätettäessä. Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä KL 6:16 mukaan on, että siihen otettava henkilö antaa ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevan tiedon. Nyt täytettävä virka puolestaan edellyttää KL 6:33 tarkoitetun rikosrekisteriotteen esittämistä. Valitun tulee siis toimittaa lääkärintodistus ja kyseinen rikosrekisterin ote. Jos terveystietoja tai rikosrekisterin otetta ei esitetä tai niistä ilmenisi sellaista, ettei henkilöä voida pitää terveydentilaltaan tai rikostaustaltaan sellaisena, joka voi tulla palvelukseen, pitää asia viedä uudelleen seurakuntaneuvostoon, joka toteaa valinnan rauenneeksi. Jos todistukset ovat

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Nelli Sopenkivi, Seurakuntasihteeri 11.06.2021

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

varauksettomat, tulee kirkkoherran seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3. luvun 8§:n kohdan 1c mukaan tehdä viranhaltijapäätös ja vahvistaa valinnan. Vaaliasiakirjat ja -päätökset toimitetaan tuomikapitulille.

Kappalainen valitaan vaalilla, jonka toimittaa Meri-Porin seurakuntaneuvosto. Vaalissa kukin valitsija voi äänestää ketä tahansa virkaan kelpoista hakijaa. On suositeltavaa, että henkilövaali toimitetaan vaadittaessa suljettuna lippuäänestyksenä.

Valmisteluryhmä on tehnyt hakupapereiden, koulutuksen, työkokemuksen ja haastatteluiden perusteella ansiovertailun hakijoista, sekä ottanut siinä huomioon viran erityiset perusteet. Muistio ja ansiovertailu on liitteenä.

Meri-Porin seurakuntaneuvosto arvostaa diakonia- ja lähetystyössä uusia ja nykyaikaisia näkemyksiä ja toimintatapoja tämän tehtävän hoidossa, varsinkin kun taloudelliset resurssit ovat pienenemään päin, seurakunnassa on tehty lähetystyötä diakoniatyönohella. Sen osuus on ollut diakoniatyötä pienempi. Petra Pohjanraito osoitti haastattelussa vahvaa motivaatiota ja oli mm. perehtynyt Meri-Porin seurakunnan strategiaan huolellisesti. Hänellä oli vahva näkemys sekä diakonia- että lähetystyön tehtäväalueen kehittämistä ja paljon uusia ideoita, mitkä sopivat 2020-luvulle, perinteisiä tapojakaan unohtamatta. Viran erityisissä perusteissa olikin edellytys motivaatiosta kehittää diakonia- ja lähetystyötä. Kaiken kaikkiaan Petra Pohjanraito vastaa koulutuksensa, työkokemuksensa, motivaationsa ja kehittämisotteen kannalta eniten sitä, mitä kyseessä olevan viran haltijalta toivotaan.

Esitys

Seurakuntaneuvosto:

1. päättää valita kappalaisen virkaan Petra Pohjanraidon
2. päättää, että virkaan valittavalle määrätään kuuden kuukauden koeaika
3. päättää, että ennen viran vastaan ottamista virkaan valittu esittää KL 6:16 mukaisen lääkärintodistuksen ja KL 6:33 tarkoittaman rikosrekisteriotteen.

Päätös

Keskustelun aikana pyydettiin suljettua lippuäänestystä.

Suoritettiin suljettu lippuäänestys.

Petra Pohjanraito valittiin yksimielisesti äänin 13/13.

Esityksen kohdat 2–3 esityksen mukaan.

Lava-arviointi

Kappalaisen valinnalla on välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Kappalainen toimii monissa eri tehtävissä (esim. rippikoulu, diakonia, jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset) lasten, nuorten ja perheiden kanssa. Lisäksi kappalainen tekee yhteistyötä eri tilanteissa myös esim. lastenohjaajien ja nuorisotyönohjaajien kanssa. Onkin tärkeää, että valittava henkilö suhtautuu työhön lasten ja nuorten kanssa myönteisesti ja että hän on sellainen

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

turvallinen aikuinen, jota kirkon Turvallinen seurakunta -ohjeistuksessa kuvataan (fyysinen, henkinen, hengellinen, sosiaalinen, emotionaalinen ja seksuaalinen turvallisuus).

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Nelli Sopenkivi, Seurakuntasihteeri 11.06.2021

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

§ 72 Ilmoitusasiat

- YKN pöytäkirjanote 12.5.2021 § 62 Hautausmaksut
 - o Liite, hautausmaksujen hinnasto 2022
 - o Liite, hautainhoitorahaston hinnasto 2022

- YKN pöytäkirjanote 12.5.2021 §63 Porin seurakuntayhtymän perimät maksut ja käyttökorvaukset vuodelle 2022
 - o Liite, toimintakeskusten hinnasto 2022
 - o Liite, seurakuntatilojen käyttökorvaukset 2022
 - o Liite, seurakuntayhtymän perimät maksut 2022

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

§ 73 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.48

Allekirjoitukset

Tuija Kruus
puheenjohtaja

Nelli Sopenkivi
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Pori 11.6.2021

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 14.6.–28.6.2021 Meri-Porin seurakuntatoimistossa, Pihlavan kirkkotie 5, 28800 Pori
Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Meri-Porin seurakunta toimiston ilmoitustauluilla.

Pori 14.6.2021

Nelli Sopenkivi
kokouksen sihteeri

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

§ 74 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 72

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 71

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. kirkkolain 24. luvun 5. §
4. kirkkolain 6. luvun 72. §:n 3. momentti
5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25. §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € tavarat ja palvelut, 500.000 € käyttöoikeussopimukset/palvelut, 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 300.000 € muut erityiset palvelut, 150.000 € rakennusurakat, 500.000 € käyttöoikeusurakat ja 60.000 € suunnittelukilpailut.

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Meri-Porin seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite Pihlavan kirkkotie 5, 28800 Pori
Postiosoite Pihlavan kirkkotie 5, 28800 Pori
Sähköpostiosoite meri-pori@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 71

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö _____

Käyntiosoite _____

Postiosoite _____

Faksi _____

Sähköposti _____

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

Osoite

Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Faksi

029 56 42414

Sähköposti

turku.hao@oikeus.fi

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Osoite
Sähköposti

Hämeenkatu 13
turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Eteläranta 8, Helsinki
PL 210, 00131 Helsinki
09 180 2350
kirkkohallitus@evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Meritullinkatu 10, Helsinki
PL 29, 00023 Valtioneuvosto
09 135 9335, kirjaamo
kirjaamo@minedu.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen
Osoite

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

Faksi 029 564 3314
Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.140 €
Yksityishenkilön maksu	510 €

10.06.2021

Porin seurakuntayhtymä - Meri-Porin seurakuntaneuvosto

Esim. peruutettu valitus

500 €