

# TIETOSUOJASELOSTE VAPAAEHTOISTOIMINNAN ASIAKASREKISTERISTÄ

26.1.2023

## 1. Rekisterinpitäjän yhteystiedot

Porin ev.lut. seurakuntayhtymä  
Hallituskatu 9 b  
28100 Pori  
Y-tunnus 0204342-6  
02 6238700  
[porin.seurakuntayhtyma@evl.fi](mailto:porin.seurakuntayhtyma@evl.fi)

Yhteyshenkilö  
Eeva Uusimäki  
Hallinto-, talous- ja henkilöstöpalvelujen päällikkö  
Hallituskatu 9b  
28100 PORI  
0400 309 770  
[eeva.uusimaki@evl.fi](mailto:eeva.uusimaki@evl.fi)

## 2. Miksi henkilötietojasi käsitellään eli mikä on käsittelyn käyttötarkoitus?

Tietojen käsittelyn tarkoituksena on vapaaehtoistoiminnan järjestäminen, koordinoiminen ja toteuttaminen.

Asiakasrekisterin tietoja käytetään tarvittaessa myös, kun tiedotetaan vapaaehtoistoimintaan liittyvistä tapahtumista ja tilaisuuksista.

## 3. Minkä takia seurakunta saa käsitellä henkilötietojasi eli mikä on käsittelyn oikeusperuste?

Tietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6.1.a artikla, jonka mukaan rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten. 6.1.b. artiklan, jonka mukaan käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi.

## 4. Minkälaisia henkilötietoja seurakunta käsittelee?

Rekisteröityjä ovat vapaaehtoistoiminnan asiakkaat ja vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilöt.

Vapaaehtoisen perustiedot: nimi, yhteystiedot, vapaaehtoistoiminnantehtävät. Tiedot vapaaehtoistoiminnan sopimuksesta, salassapitositoumuksesta, lasten kanssa työskentelevien vapaaehtoisten rikostaustaotteen tarkistuksesta, hygieniaosaamistodistus sekä tiedot koulutuksesta ja perehdytyksestä.

Vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilö: Nimi, yhteystiedot, sairaudet, vammat, avunvälitykseen liittyvät tiedot. Vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilön sopimus.

## 5. Mistä henkilötiedot ovat peräisin eli mikä on tietojen alkuperä?

Vapaaehtoisten tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään hänen ilmoittautuessa vapaaehtoiseksi. Manuaalisesti kerätyt tiedot päivitetään sähköiseen asiakasrekisteriin.

Vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilön tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Asiakkaan suostumuksella viranomaiselta ja toiselta Porin ev.lut. seurakuntayhtymän viranhaltijalta. Manuaaliset tiedot päivitetään seurakuntien asiakasrekisteriin.

## 6. Kuinka pitkään henkilötietojasi säilytetään?

Vapaaehtoisten ja vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilöiden tiedot säilytetään niin kauan kuin henkilö on toiminnassa mukana. Mikäli vapaaehtoistoiminnassa tapahtuu onnettomuus, tiedot säilytetään kymmenen vuotta. Vapaaehtoisten ja vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilön sopimukset säilytetään kuusi kuukautta asiakkuuden loppumisen jälkeen.

## 7. Minne tietoja luovutetaan?

Tiedot ovat salassapidettäviä. Tietoja ei luovuteta ilman vapaaehtoisen eikä vapaaehtoistoiminnan kohdehenkilön tai heidän laillisen edustajansa nimenomaisen suostumuksen tai tietojen luovuttamiseen oikeuttavan lainsäädännön perusteella.

Asiakastietojen hallinnassa käytettävän järjestelmän teknisen ympäristön ylläpito on ulkoistettu palveluntarjoajalle, jonka toiminta täyttää EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset vaatimukset.

## 8. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 9. Mitä oikeuksia sinulla on?

Sinulla rekisteröitynä on oikeus tietää ja päättää henkilötietojesi käsittelystä.

Sinulla on oikeus:

- pyytää pääsy itseäsi koskeviin henkilötietoihin ja oikeus pyytää tietojesi oikaisemista tai poistamista
- pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista tai vastustaa niiden käsittelyä sekä oikeus siirtää tietosi toiselle rekisterinpitäjälle
- peruuttaa antamasi suostumus, jos käsittely perustuu suostumukseesi
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta.

Tietojen käsittelyn oikeusperuste ja käyttötarkoitus voivat kuitenkin rajoittaa mahdollisuuttasi käyttää edellä mainittuja oikeuksia.

Miten voit käyttää oikeuksiasi?

Voit tehdä oikeuksiesi käyttämistä koskevan pyynnön asioimalla seurakunnassasi. Samalla saat henkilökohtaista opastusta ja neuvoja oikeuksiesi käyttämisestä. Asiointi on aina tehtävä henkilökohtaisesti, joten varauduthan todistamaan henkilöllisyytesi.

#### 10. Kansallisen valvontaviranomaisen ja tietosuojavastaavan yhteystiedot

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:

Tietosuojavaltuutetun toimisto  
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki  
PL 800, 00531 Helsinki  
tietosuoja(at)om.fi  
029 566 6700

Seurakuntayhtymän tietosuojavastaavan yhteystieto:

[tietosuojavastaava.ahk@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.ahk@evl.fi)